

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Медицинский университет инноваций и развития»
(АНО ДПО «МУИР»)**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
АНО ДПО «МУИР»
Тихонова К. А.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 013A756C0069AFBE874D0721552C5A5312
Владелец: Тихонова Кристина Александровна
Действителен: с 12.12.2022 до 12.03.2024

Москва, 2024 г.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения учебных планов (далее - Положение) разработано в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Медицинский университет инноваций и развития» (далее - Университет) в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года N 499 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Положение устанавливает требования к разработке, содержанию и структуре учебного плана при обучении по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

1.3. Учебные планы разрабатываются Университетом самостоятельно.

1.4. Учебные планы могут иметь гриф согласования с работодателем или сетевыми партнерами.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ УЧЕБНОГО ПЛАНА И РЕКВИЗИТЫ ДОКУМЕНТА

2.1. Учебный план разрабатывается на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования.

2.2. Учебный план разрабатывается педагогическим работником, ведущим избранный курс обучения или руководителем научно-методического управления при активном участии педагогических работников Университета.

2.3. Учебный план актуализируется по мере необходимости.

2.4. В структуре учебного плана должно быть представлено:

- наименование и тип программы;
- гриф утверждения ректора Университета;
- срок освоения;
- форма обучения;
- категория слушателей;
- наименование тем, разделов или модулей и количество часов на их освоение;
- форма промежуточной и итоговой аттестации.

2.5. В структуре учебного плана может быть представлено:

- практика или стажировка;
- консультации.