

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Медицинский университет инноваций и развития» (АНО ДПО «МУИР»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ДПО «МУИР»

Тихонова К. А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Владелец: АНО ДПО "МУИР"
Подписант: ТИХОНОВА КРИСТИНА АЛЕКСАНДРОВНА
Действительна: с 13.03.2025 по 12.03.2030

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Москва, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Область применения.....	4
3. Основные принципы Антикоррупционной политики.....	5
4. Должностные лица Университета, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики	6
5. Обязанности руководителя и работников Университета по предупреждению коррупции	7
6. Перечень мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемых Университетом: ..	7
7. Внедрение стандартов поведения работников Университета	8
8. Выявление и урегулирование конфликта интересов.....	8
9. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами	9
10. Оценка коррупционных рисков Университета.....	10
11. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	10
12. Антикоррупционное просвещение работников	11
13. Внутренний контроль и аудит	11
14. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.....	12
15. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.....	12
16. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику.....	13

1. Общие положения

Настоящая Антикоррупционная политика разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Медицинский университет инноваций и развития» (далее – Университет).

1.2. Антикоррупционная политика Университета представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Университета.

Настоящая политика определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.3. Целями антикоррупционной политики Университета являются:

- обеспечение соответствия деятельности Университета требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения Университета и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Университете.

1.4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи Антикоррупционной политики:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Университета;
- определение области применения Антикоррупционной политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц Университета, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых Университетом антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);
- закрепление ответственности сотрудников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики;
- порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику Университета.

1.5. Для целей настоящего документа используются следующие основные понятия:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени и /или в интересах юридического лица.

Взятка – получение должностным лицом, лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо в виде незаконных оказанных ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность Университета, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами организации и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника организации влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (служебных) обязанностей.

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником организации и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник организации и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционные риски (коррупционные факторы) — обстоятельства, условия, явления, процессы, которые порождают коррупцию в различных ее формах.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2. Область применения

2.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие настоящей Антикоррупционной политики, являются работники Университета, находящиеся с ним в трудовых отношениях, независимо от занимаемой должности и выполняемых функций.

2.2. Положения настоящей Антикоррупционной политики могут применяться к физическим и (или) юридическим лицам, с которыми Университет вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в соответствующих договорах и соглашениях, заключаемых Университетом с такими лицами.

3. Основные принципы Антикоррупционной политики

Система мер противодействия коррупции в Университете основывается на следующих основных принципах:

3.1. Принцип соответствия политики Университета действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Университету.

3.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства Университета в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутри организационной системы предупреждения и противодействия коррупции. Руководитель Университета, должностные лица учреждения, должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников.

3.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников Университета о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Университета, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Университета коррупционных рисков.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Университете таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Университета вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Университета за реализацию внутри организационной антикоррупционной политики.

3.7. Принцип открытости работы. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Университете антикоррупционных стандартах работы. Организация размещает настоящую Антикоррупционную политику в свободном доступе на официальном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, своими работниками и иными лицами. Университет прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, соблюдать требования настоящей Антикоррупционной политики, а также оказывать взаимное содействие для предотвращения коррупции.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на деятельность Университета. Университет осуществляет мониторинг внедренных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

4. Должностные лица Университета, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики

4.1 Ректор Университета является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Университете.

4.2 Ректор Университета, исходя из стоящих перед Университетом задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Университета, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию настоящей Антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

4.3 Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию настоящей Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Университете;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Университете;
- разработка и представление на утверждение ректору Университета проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Университете;
- проведение мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершаемых (совершенных) работниками Университета;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Университета к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Университета или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению обращений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверочных мероприятий деятельности Университета по вопросам противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или преследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Университете и индивидуального консультирования работников Университета;
- проведение индивидуального консультирования работников Университета;
- организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;
- участие Университета в антикоррупционной пропаганде;
- ежегодное проведение антикоррупционного мониторинга, оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Университете и подготовка соответствующих отчетных материалов для ректора Университета.

4.4. Общие, так и специальные обязанности включаются в должностные инструкции работников. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в должностной инструкции работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания за их неисполнение.

5. Обязанности руководителя и работников Университета по предупреждению коррупции

5.1. В Университете устанавливаются общие и специальные антикоррупционные обязанности.

5.1.1 Общие антикоррупционные обязанности:

ректор и работники Университета вне зависимости от должности и стажа работы в Университете в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

- руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Университета;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Университета;
- незамедлительно информировать в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета, непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) ректора Университета о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также о ставшей ему известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.

5.2. Специальные антикоррупционные обязанности для определенной категории работников Университета могут устанавливаются как локальными нормативными актами Университета, так и в трудовых договорах или должностных инструкциях.

5.3. Все работники Университета должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

5.4. Работники Университета знакомятся с настоящей Антикоррупционной политикой при приеме на работу, а также в случае внесения соответствующих изменений.

5.5. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения в локальных нормативных актах Университета.

5.6. Соблюдение работником Университета требований настоящей Антикоррупционной политики учитывается при оценке деловых качеств, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

6. Перечень мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемых Университетом:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и применение Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников
	Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов
	Внедрение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Университета, положения о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

	Внедрение в трудовые договоры работников Университета антикоррупционной оговорки, а также в должностные инструкции обязанностей, связанных с предупреждением коррупции
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками Университета руководителя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работниками Университета руководителя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Университета или иными лицами и порядка рассмотрения таких обращений
	Введение процедуры информирования работниками Университета руководителя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования
	Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Университета, от формальных и неформальных санкций
Обучение и информирование работников	Ознакомление работников Университета под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции (при приеме, при принятии локального нормативного акта, в случае внесения изменений)
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и представление руководителю Университета отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

7. Внедрение стандартов поведения работников Университета

7.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в Университете устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этического, добросовестного поведения работников.

7.2. Общие правила и принципы поведения закреплены в Положении о нормах профессиональной этики педагогических работников.

8. Выявление и урегулирование конфликта интересов

8.1. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в Университета положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Университета при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Университета и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Университетом.

8.2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд руководитель Университета, руководитель контрактной службы Университета обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, под которым понимаются случаи, предусмотренные пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.3. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в Университете установлены Положением о конфликте интересов.

8.4. Для раскрытия сведений о конфликте интересов осуществляется периодическое заполнение работниками декларации о конфликте интересов установленной формы. Круг лиц, на которых распространяется требование заполнения декларации о конфликте интересов, и периодичность заполнения декларации о конфликте интересов определяется и утверждается руководителем Университета.

8.5. Предупреждение конфликта интересов предусматривает: проработанную систему антикоррупционных мер, затрудняющих попадание работника в ситуацию конфликта интересов (например, установление особенностей получения подарков от лиц, заинтересованных в расположении работника в связи с его трудовыми обязанностями); внедрение проверочных процедур при принятии кадровых решений и при распределении обязанностей на предмет возможности возникновения конфликта интересов;

8.6. Выявление конфликта интересов включает:

- декларирование работником наличия у него определенных (личных) интересов. Такое декларирование может осуществляться при приеме на работу и в дальнейшем на регулярной основе (для лиц с высоким коррупционным риском) и ситуативно (непосредственно в случае возникновения определенных ситуаций вне зависимости от занимаемой должности);
- самостоятельное выявление ситуаций конфликта интересов работниками, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики в Университете, путем сопоставления информации, предоставляемой работником, со сведениями, содержащимися в различных общедоступных государственных и коммерческих базах данных.

9. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

9.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Университета в коррупционную деятельность и иные недобросовестные

практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.); распространение на контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Университете;

включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционная оговорка);

размещение на официальном сайте Университета информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в Университете.

10. Оценка коррупционных рисков Университета

10.1. Целью оценки коррупционных рисков Университета являются:

- обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности Университета;
- рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;
- определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности Университета, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды для университета.

10.2. Оценка коррупционных рисков Университета осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации с учетом специфики деятельности Университета. Соответствующая информация представляется в форме Карты коррупционных рисков.

10.3. По результатам оценки коррупционных рисков руководитель Университета утверждает перечень должностей, связанных с высоким уровнем коррупционного риска.

11. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

11.1. Университет поддерживает корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности Университета.

11.2. Не допускаются подарки от имени Университета, работников Университета и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

11.3. В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции; оказания влияния третьих лиц на деятельность руководителя Университета и работников при исполнении ими трудовых обязанностей; минимизации имиджевых потерь Университета; обеспечения единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике Университета; определения единых для всех работников Университета требований к дарению и принятию деловых подарков и участию в представительских мероприятиях; минимизации рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий в Университете действует порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

12. Антикоррупционное просвещение работников

12.1. В целях формирования у работников Университета антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры на плановой основе посредством антикоррупционного образования, антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.

12.2. Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет Университета в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации работников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

12.3. Антикоррупционная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, в том числе посредством Университета тематических стендов, иных форм наглядной агитации, посвященных вопросам противодействия коррупции, и иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания чувства гражданской ответственности.

12.4. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики в Университете. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

13. Внутренний контроль и аудит

13.1. Осуществление внутреннего контроля и аудита Университета способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Университета.

13.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Университета и обеспечение соответствия деятельности Университета требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Университета.

13.3. Требования Антикоррупционной политики, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля и аудита Университета:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Университета;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

13.3.1. Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, охватывает как специальные антикоррупционные правила и процедуры, перечисленные в 6 разделе настоящей Антикоррупционной политики, так и иные правила и процедуры, представленные в Кодексе этике и служебного поведения работников Университета.

13.3.2. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности Университета и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

13.3.3. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками,

представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам с учетом обстоятельств - индикаторов неправомерных действий, например: оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения; предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов; выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для Университета или плату для данного вида услуг; закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных; сомнительные платежи наличными деньгами.

14. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

14.1. Организация принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Университета стало известно. Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Университета, закрепляется приказом руководителя за должностным лицом Университета, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики в Университета.

14.2. Организация принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

14.3. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме: оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в отношении Университета по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

14.4. Руководитель Университета и работники оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

14.5. Руководитель и работники Университета не допускают вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно-надзорных и правоохранительных органов.

15. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

15.1. Все работники Университета должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно закрепленные в нем принципы и требования.

15.2. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, локальных нормативных актов по противодействию коррупции несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

15.3. Руководители структурных подразделений Университета являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящей Антикоррупционной политики своими подчиненными (добавлять при наличии).

16. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику

16.1. Организация осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики.

16.2. Должностное лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики в Университете, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в Университете, на основании которого в настоящую Антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

16.3. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно – правовой формы или организационно–штатной структуры Университета.